



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานนิติการ โรงพยาบาลพะเยา โทรศัพท์ ๐ ๕๔๔๐ ๙๓๐๐

ที่ พย๐๐๓๒.๒๐๑.๒/๑๘ วันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๔

เรื่อง การตอบข้อคำถาม ITA

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพะเยา

ด้วย การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัด สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค (MOPH Integrity and Transparency Assessment : MOPH ITA) ประจำปีงบประมาณพ.ศ. 2564 จำนวน 9 ตัวชี้วัด ได้แก่

1. ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล
2. ตัวชี้วัดการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ
3. ตัวชี้วัดการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
4. ตัวชี้วัดการส่งเสริมความโปร่งใส
5. ตัวชี้วัดการรับสินบน
6. ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของราชการ
7. ตัวชี้วัดการดำเนินงานเพื่อป้องกันการทุจริต
8. ตัวชี้วัดการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน
9. ตัวชี้วัดการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร

งานนิติการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ได้ดำเนินการรวบรวมเอกสารเพื่อตอบข้อคำถาม ประกอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงาน ปลัดกระทรวงสาธารณสุข เรียบร้อยแล้ว และขออนุญาตนำไปเผยแพร่บนเว็บไซต์โรงพยาบาลพะเยา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และขออนุญาตเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของโรงพยาบาลพะเยา  
ต่อไป

เรียน ผู้อำนวยการ  
- เพื่อโปรดพิจารณา (นางสาวอรนันท์ มาลัยรุ่งสกุล)  
นิติกร  
นายแพทย์ ประสงค์ นพรัตน์  
นายแพทย์ ประสงค์ นพรัตน์  
นางสาวอรนันท์ มาลัยรุ่งสกุล  
ของโรงพยาบาล ๓/๖/๖๔  
วันที่ ๓/๖/๖๔

๐๖

(นายธวัชชัย ปานทอง)  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพะเยา  
15๖๕64

**แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลพะเยา**

ชื่อกลุ่มงาน : กลุ่มงานบริหารทั่วไป

วัน/เดือน/ปี : ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๔

หัวข้อ : ITA รพ.พะเยา

รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)

EB๑ หน่วยงานมีการกำหนดมาตรการ และวางระบบการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ ของหน่วยงาน  
 EB๒ หน่วยงานมีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่เป็นปัจจุบัน EB๓ หน่วยงานมีรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง และการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ EB๔ หน่วยงานมีรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ EB๕ หน่วยงานมีการสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ EB๖ ผู้บริหารแสดงนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล  
 EB๗ หน่วยงานมีการกำหนดมาตรการ และระบบการบริหารผลการปฏิบัติงานและการดำเนินการกับเจ้าหน้าที่ผู้มีผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานต่ำ EB๘ หน่วยงานมีการรายงานการประเมินและเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปี ของบุคลากรในหน่วยงาน และเปิดเผยผลการปฏิบัติราชการ ระดับดีเด่น และระดับดีมาก ในที่เปิดเผยให้ทราบ รอบปีงบประมาณที่ผ่านมา และรอบปีงบประมาณ EB๙ หน่วยงานมีการรายงานการประเมินและเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปี ของบุคลากรในหน่วยงาน และเปิดเผยผลการปฏิบัติราชการ ระดับดีเด่น และระดับดีมาก ในที่เปิดเผยให้ทราบ รอบปีงบประมาณที่ผ่านมา และรอบปีงบประมาณ EB๑๐ หน่วยงานมีแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียน และช่องทางกรรเรื่องเรียน EB๑๑ หน่วยงานมีข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียน  
 EB๑๒ หน่วยงานของท่านเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีโอกาสเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ตามภารกิจของหน่วยงาน EB๑๓ หน่วยงานมีการกำหนดมาตรการและระบบในการป้องกันการรับสินบน EB๑๔ หน่วยงานมีการจัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง EB๑๕ หน่วยงานมีขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติในหน่วยงาน EB๑๖ หน่วยงานมีการเผยแพร่เจตจำนงสุจริตของผู้บริหารต่อสาธารณชน EB๑๗ หน่วยงานมีแผนปฏิบัติการป้องกัน ปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของชมรมจริยธรรม ประจำปีของหน่วยงาน EB๑๘ หน่วยงานมีรายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกัน ปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีของหน่วยงาน และแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของชมรมจริยธรรม ประจำปีของหน่วยงาน EB๑๙ หน่วยงานมีการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนของหน่วยงาน EB๒๐ หน่วยงานมีการจัดการความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน โดยการกำหนดมาตรการ และวางระบบเพื่อจัดการความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนของหน่วยงาน  
 EB๒๑ หน่วยงานมีการอบรมให้ความรู้ภายในหน่วยงาน เรื่องการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน EB๒๒ หน่วยงานมีการเสริมสร้างวัฒนธรรมสุจริตและต่อต้านการทุจริตภายใต้แนวคิด “จิตพอเพียงต้านทุจริต” EB๒๓ หน่วยงาน มีการรวมกลุ่มของบุคลากรในหน่วยงานในนาม “ชมรม STRONG ...” EB๒๔ หน่วยงานมีนโยบายและมีแนวปฏิบัติที่เคารพสิทธิมนุษยชนและศักดิ์ศรีของผู้ปฏิบัติงาน มาตรการในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงาน

Link ภายนอก : .....

หมายเหตุ : .....

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล <b>อรุณีพงศ์</b> (นางสาวอรนันท์ มาลัยรุ่งสกุล) นิติกร	ผู้อนุมัติรับรอง จำสิบเอก <b>วิริยะภูมิ</b> (วิริยะภูมิ จันทร์สุภาเสณ) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร
---	--

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่  
**อรุณีพงศ์**  
 (นางสาวอรนันท์ มาลัยรุ่งสกุล)  
 นิติกร